

ปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติ

มิชอบ โรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	แผนกบุคคล
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๓. ประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปางเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และกำหนดคุณธรรม เป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๔. แจงเวียนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ฯ ประกาศเจตนารมณ์ และคุณธรรมเป้าหมาย ตามข้อ ๒ และข้อ ๒ ในหน่วยงานต้นสังกัด	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๖. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายบุคลากรและผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม	๖ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	แผนกบุคคล
๗. ผู้บริหารและบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร และร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	แผนกบุคคล

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ของโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๖ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๙. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือน)	๑ – ๕ เมษายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
๑๐. นำข้อมูลตามข้อ ๕ และข้อ ๓/ ลงเว็บไซต์ของโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๑๑. ติดตาม ประมวลผลและรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ โรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือน)	๓ – ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
๑๒. จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๑๓. ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ดำเนินการทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	๑ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
๑๔. จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	แผนกบุคคล
๑๕. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ การประเมินองค์กรคุณธรรม	๑๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
๑๖. ประเมินองค์กรคุณธรรม	๑ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
๑๗. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)	๒๐ กันยายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล

๑๘. ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ฯ มหาวิทยาลัยการกีฬา แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	แผนกบุคคล
--	-----------------	-----------